IIKANZI VISA
Lebih cepat · Lebih tepat · Lebih hemat

Daftar periksa dokumen

Perpanjangan Insinyur · pindah kerja

visa.iikanzi.jp

Nama: _____ Tanggal penyerahan: _____

No.	Dokumen	Sudah siap	Sebelum diserahkan
1	**Formulir permohonan perpanjangan masa tinggal** 在留期間更新許可申請書	☐	☐ Tanda tangan · semua halaman
Dokumen yang sama seperti TANPA pindah kerja (kontrak = dari perusahaan BARU)			
2	**Foto ID (3×4cm)** 証明写真	☐	☐ Tempel foto · nama di balik foto
3	**Paspor** パスポート	☐	☐ Asli + fotokopi berwarna
4	**Kartu izin tinggal** 在留カード	☐	☐ Asli + fotokopi berwarna
5	**Riwayat hidup** 履歴書	☐	☐ Cek nama · tanggal
6	**Ijazah + transkrip nilai** 卒業証明書・成績証明書（原本）	☐	☐ Cek nama · tanggal
7	**Ijazah + transkrip (terjemahan Jepang)** 卒業証明書・成績証明書（日本語訳）	☐	☐ Cantumkan nama penerjemah
8	**Sertifikat penghasilan — tahun terbaru** 個人住民税の課税証明書（最新年度）	☐	☐ Asli · terbit maks. 3 bulan
9	**Sertifikat pembayaran pajak — tahun terbaru** 個人住民税の納税証明書（最新年度）	☐	☐ Asli · terbit maks. 3 bulan
10	**Kontrak / kondisi kerja** 雇用契約書	☐	☐ Cek nama · tanggal
11	**Rekapitulasi pajak sumber perusahaan** 給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表の写し	☐	☐ Cek nama · tanggal
12	**Surat pernyataan tentang perwakilan perusahaan** 所属機関の代表者に関する申告書（参考様式）	☐	☐ Cek nama · tanggal
Dokumen TAMBAHAN karena pindah kerja (surat berhenti: perusahaan LAMA · dokumen perusahaan: perusahaan BARU)			
13	**Surat keterangan berhenti kerja** 退職証明書	☐	☐ Cek nama · tanggal
14	**Laporan perubahan kontrak ke Imigrasi** 契約機関に関する届出	☐	☐ Cek nama · tanggal
15	**Profil perusahaan** 会社案内（沿革・役員・組織・事業内容・主要取引先）	☐	☐ Cek nama · tanggal
16	**Akta pendaftaran perusahaan** 登記事項証明書	☐	☐ Asli · terbit maks. 3 bulan
17	**Laporan keuangan (atau rencana usaha)** 直近年度の決算文書の写し（新設の場合は事業計画書）	☐	☐ Cek nama · tanggal

※ Lembar ini untuk pemeriksaan sendiri — TIDAK diserahkan ke Imigrasi. Dokumen sesuai kondisi: lihat panduan.

visa.iikanzi.jp

Diperbarui: 2026-11-18