

Nama: \_\_\_\_\_ Tanggal penyerahan: \_\_\_\_\_

| No.                                  | Dokumen                                                          | Sudah siap               | Sebelum diserahkan                                        |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1                                    | <b>Formulir permohonan izin tinggal tetap</b><br>永住許可申請書         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Tanda tangan · semua halaman     |
| <b>Dokumen AYAH / IBU (penjamin)</b> |                                                                  |                          |                                                           |
| 2                                    | <b>Surat penjaminan (jaminan pribadi)</b><br>身元保証書               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Tanda tangan · semua halaman     |
| 3                                    | <b>Surat keterangan kerja</b><br>在職証明書                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Asli · terbit maks. 3 bulan      |
| 4                                    | <b>Dokumen pajak penjamin</b><br>課税・納税証明書                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Cek nama · tanggal               |
| 5                                    | <b>Nenkin &amp; asuransi kesehatan orang tua</b><br>年金・健康保険 納付証明 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Cek nama · tanggal               |
| 6                                    | <b>Surat keterangan tempat tinggal</b><br>住民票                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Asli · terbit maks. 3 bulan      |
| <b>Dokumen ANAK</b>                  |                                                                  |                          |                                                           |
| 7                                    | <b>Foto ID (3×4cm)</b><br>証明写真                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Tempel foto · nama di balik foto |
| 8                                    | <b>Paspor</b><br>パスポート                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Asli + fotokopi berwarna         |
| 9                                    | <b>Kartu izin tinggal saat ini</b><br>在留カード                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Asli + fotokopi berwarna         |
| 10                                   | <b>Akta kelahiran</b><br>出生証明書                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Cek nama · tanggal               |
| 11                                   | <b>Daftar anggota keluarga</b><br>親族一覧表                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Cek nama · tanggal               |
| 12                                   | <b>Surat alasan permohonan</b><br>申請理由書                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Tanda tangan · semua halaman     |
| 13                                   | <b>Surat persetujuan</b><br>了解書                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Tanda tangan · semua halaman     |

※ Lembar ini untuk pemeriksaan sendiri – TIDAK diserahkan ke Imigrasi. Dokumen sesuai kondisi: lihat panduan.